

Ε-8

Προς:
Επιτροπή Επιμόρφωσης⁽¹⁾: _____

Στοιχεία Σχολικής Μονάδας (ΣΜ)

Γενικά Στοιχεία

Ονομασία ΣΜ ⁽²⁾ :		Τύπος ⁽³⁾ :	
ΔΕ ⁽⁴⁾ :		ΑΣΜ ⁽⁵⁾ :	
Διευθυντής ΣΜ ⁽⁶⁾ :		Ωράριο ⁽⁸⁾ :	

Στοιχεία Επικοινωνίας⁽⁸⁾

Οδός:		Αριθμός:	
Δήμος:		Τ.Κ.:	
Νομός:			
Τηλέφωνο:		Φαξ:	

Στοιχεία ηλεκτρονικής επικοινωνίας

Υποδομή Η/Υ ⁽⁹⁾ :	
E-mail ⁽¹⁰⁾ :	

Ημερομηνία: __/__/____

Ο Διευθυντής

Οδηγίες Συμπλήρωσης

Έντυπο Ε-8

- (1) Το όνομα της ΕΕ είναι το ίδιο με την περιοχή ευθύνης της.
- (2) Η επίσημη ονομασία της σχολικής μονάδας ή του ΣΕΚ.
- (3) Ο τύπος του σχολείου (ΕΠΑΛ/ΕΠΑΣ/ΤΕΕ ή ΣΕΚ).
- (4) Η διεύθυνση δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στην οποία ανήκει η σχολική μονάδα ή το ΣΕΚ.
- (5) ΑΣΜ: Αριθμός Καταλόγου Σχολικής Μονάδας, ή του ΣΕΚ τον συμπληρώνει η Επιτροπή Επιμόρφωσης σύμφωνα με τους κωδικούς που προκύπτουν από το έντυπο **Ε-12**.
- (6) Το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή της σχολικής μονάδας ή του ΣΕΚ.
- (7) Το ωράριο λειτουργίας της σχολικής μονάδας ή του ΣΕΚ και συγκεκριμένα: (π) πρωινό, (α) απογευματινό, (ε) πρωί-απόγευμα ανά εβδομάδα και (ο) ολοήμερο.
- (8) Αναγράφονται λεπτομερή στοιχεία επικοινωνίας με τη σχολική μονάδα ή το ΣΕΚ.
- (9) ΝΑΙ ή ΟΧΙ ανάλογα αν η σχολική μονάδα ή το ΣΕΚ διαθέτει υπολογιστή με dial-up (ή άλλη) σύνδεση.
- (10) Η διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω της οποίας επικοινωνεί η σχολική μονάδα ή το ΣΕΚ.