



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΠΣ
ΜΟΝΑΔΑ Α1Β

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Ταχ. Κωδ. : 15180 Μαρούσι
Fax : 210 344 2153
Ιστοσελίδα : www.eyepth.gr
Πληροφορίες
Αναστασία Ζυμή 210 344 2129
azymi@ypeth.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Μαρούσι, 19/02/08
Αρ. Πρωτ.: 2117

ΠΡΟΣ

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπ/σης
2. Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης
3. Γραφεία Επαγγελματικής Εκπ/σης
ή Υπευθύνους Εκπ/κών Θεμάτων
(δια μέσω των ΔΔΕ)
4. Σχολικές Μονάδες Δευτεροβάθμιας
Επαγγελματικής Εκπ/σης
(δια μέσω των Γραφείων Επαγγελματικής
Εκπ/σης ή των Υπευθύνων Εκπ/κών Θεμάτων)
5. Περιφερειακές Επιτροπές Επιμόρφωσης που
λειτουργούν στο πλαίσιο της Πράξης
"Επαγγελματικό λογισμικό στην ΤΕΕ:
επιμόρφωση και εφαρμογή" (όπως πίνακας)

Θ Ε Μ Α : Διαδικασία υποβολής αιτήσεων από τους εκπαιδευτικούς για συμμετοχή σε προγράμματα επιμόρφωσης στο πλαίσιο της Πράξης «Επαγγελματικό λογισμικό στην ΤΕΕ: επιμόρφωση και εφαρμογή»

Σε συνέχεια της 9598/20-12-07 εγκυκλίου του ΓΓ του Υπ.Ε.Π.Θ. «Έναρξη επιμορφωτικής περιόδου στο πλαίσιο της Πράξης **Επαγγελματικό λογισμικό στην ΤΕΕ: επιμόρφωση και εφαρμογή**», σας ενημερώνουμε ότι με τη με αρ. πρωτ. 1774/13-2-08 Απόφαση του ΓΓ του ΥΠΕΠΘ εγκρίθηκαν:

- ο κατάλογος τίτλων εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων
- ο κατάλογος εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων
- ο κατάλογος Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης

για την 1η επιμορφωτική περίοδο και καθορίστηκαν οι αρμοδιότητες και οι υποχρεώσεις των

- Διευθυντών των σχολικών μονάδων της Δευτεροβάθμιας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης
- Υπευθύνων Υποστήριξης Επιμορφωτικών Συναντήσεων (ΥΥΕΣ)
- Υπευθύνων Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης

στο πλαίσιο της Πράξης αυτής.

Η παραπάνω απόφαση έχει ήδη δημοσιευτεί στην δικτυακή πύλη της Πράξης (<http://iasonas.cti.gr>) και έχει κοινοποιηθεί στις Περιφερειακές Επιτροπές Επιμόρφωσης (ΠΕΕ). Στην ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση έχουν δημοσιευτεί και οι κατάλογοι των εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων και των Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης ανά ΠΕΕ.

Στην παρούσα φάση οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων της ΔΕΕ καλούνται να διεκπεραιώσουν μέχρι και την Τετάρτη 27 Φεβρουαρίου 2008 τη διαδικασία ενημέρωσης και υποβολής αιτήσεων από τους εκπαιδευτικούς στο πληροφοριακό σύστημα που λειτουργεί για την υποστήριξη των δράσεων αυτών (βλ. συνημμένο). Το **Εγχειρίδιο Χρήσης Πληροφοριακού Συστήματος για τους Διευθυντές των Σχολικών Μονάδων** αναζητείται στην δικτυακή πύλη της Πράξης (<http://iasonas.cti.gr>, Βιβλιοθήκη/ Έγγραφα Εγκύκλιοι Αποφάσεις/ Έγγραφα που αφορούν τις Επιτροπές Επιμόρφωσης) ή όπου αυτό δεν είναι εφικτό από την ΠΕΕ.

Για θέματα που αφορούν στη λειτουργία και τη διαχείριση του Πληροφοριακού Συστήματος Επιμόρφωσης παρακαλούμε επικοινωνείτε με το help desk της Πράξης. Για την επικοινωνία μπορείτε:

- Να στείλετε email στο tee_helpdesk@cti.gr
- Να τηλεφωνήσετε στο 210 346 8712
- Να στείλετε Fax στο 210 693 0750
- Να υποβάλλετε το ερώτημά σας μέσω της [φόρμας υποβολής ερωτήματος](#) στην δικτυακή πύλη της πράξης

Για θέματα που αφορούν στις διαδικασίες προετοιμασίας της επιμόρφωσης και δεν σχετίζονται με το παραπάνω Σύστημα μπορείτε:

- Να στείλετε email στο epimtee@ypepth.gr
- Να στείλετε Fax στο 210 344 2153
- Να τηλεφωνήσετε στο 210 344 3330 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 10.00 - 14.00.

Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της ΕΥΕ

Ευάγγελος Ζαχαράκης

Συνημμένο

Διαδικασία ενημέρωσης και υποβολής αιτήσεων από τους εκπαιδευτικούς για συμμετοχή στα προγράμματα επιμόρφωσης στο πλαίσιο της Πράξης «Επαγγελματικό λογισμικό στην ΤΕΕ: επιμόρφωση και εφαρμογή»

Εσωτερική διανομή

1. Γραφείο Προϊσταμένου ΕΥΕ
 2. Μονάδα Α1Β
 3. ΔΣΔΕ /Τμήμα Β ΤΕΕ
-

Διαδικασία ενημέρωσης και υποβολής αιτήσεων από τους εκπαιδευτικούς για συμμετοχή στα προγράμματα επιμόρφωσης στο πλαίσιο της Πράξης «Επαγγελματικό λογισμικό στην ΤΕΕ: επιμόρφωση και εφαρμογή»

Έντυπα:

- E-7α Κατάλογος τίτλων εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων
- E-7β Κατάλογος εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- E-8 Στοιχεία σχολικής μονάδας.
- E-9 Κατάλογος ΚΣΕ στα οποία διεξάγονται επιμορφωτικά προγράμματα.
- E-10 Αίτηση εκπαιδευτικού για συμμετοχή στο πρόγραμμα επιμόρφωσης.
- E-11 Συγκεντρωτική κατάσταση αιτήσεων εκπαιδευτικών σχολικής μονάδας

Περιγραφή Διαδικασίας:

Βήμα 1. Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας αναζητά στην δικτυακή πύλη της πράξης (<http://iasonas.cti.gr>) -όπου αυτό δεν είναι εφικτό η αναζήτηση γίνεται από την ΠΕΕ- τα έντυπα:

- ❖ E-7α (Κατάλογος τίτλων εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων).
- ❖ E-7β (Κατάλογος εγκεκριμένων επιμορφωτικών προγραμμάτων)
- ❖ E-8 (Στοιχεία σχολικής μονάδας).
- ❖ E-9 (Κατάλογος ΚΣΕ στα οποία διεξάγονται επιμορφωτικά προγράμματα).
- ❖ E-10 (Αίτηση εκπαιδευτικού για συμμετοχή στο πρόγραμμα επιμόρφωσης).
- ❖ E-11 (Συγκεντρωτική κατάσταση αιτήσεων εκπαιδευτικών σχολικής μονάδας).

και δημιουργεί φάκελο ενημέρωσης εκπαιδευτικών

Βήμα 2. Κάθε εκπαιδευτικός που ανήκει στη σχολική μονάδα:

- ❖ ενημερώνεται ενυπογράφως για το περιεχόμενο του φακέλου ενημέρωσης,
- ❖ συμπληρώνει, εφόσον το επιθυμεί, αίτηση με τις προτιμήσεις του (έντυπο E-10)¹ και παραδίδει το έντυπο E-10 στον Διευθυντή της σχολικής του μονάδας.

Βήμα 3. Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας

- ❖ καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα τις αιτήσεις των εκπαιδευτικών
- ❖ με την ολοκλήρωση της καταχώρησης εκτυπώνει 2 αντίγραφα των αιτήσεων,
- ❖ παραδίδει σε κάθε ενδιαφερόμενο τα αντίγραφα και παραλαμβάνει το ένα από αυτά υπογεγραμμένο
- ❖ συμπληρώνει το Έντυπο-11 (Συγκεντρωτική κατάσταση αιτήσεων εκπαιδευτικών σχολικής μονάδας) και το έντυπό E-8 (Στοιχεία σχολικής μονάδας) και δημιουργεί φάκελο που αποτελείται από τα έντυπα:
 - E-8 (Στοιχεία σχολικής μονάδας).
 - E-10 (Αίτηση εκπαιδευτικού για συμμετοχή στο πρόγραμμα επιμόρφωσης).
 - E-11 (Συγκεντρωτική κατάσταση αιτήσεων εκπαιδευτικών σχολικής μονάδας).

και αποστέλλει το φάκελο απάντησης του σχολείου στην ΠΕΕ.

¹ Ο εκπαιδευτικός μπορεί στο έντυπο E-10 να εκδηλώσει ενδιαφέρον για επιμορφωτικά προγράμματα γειτονικής περιφέρειας με αυτήν στην οποία ανήκει η σχολική του μονάδα. Για τη διαθεσιμότητα των προγραμμάτων αυτών μπορεί να ενημερωθεί από τη σελίδα του έργου στο διαδίκτυο. Ο εκπαιδευτικός επιτρέπεται να υποβάλλει μόνο μια αίτηση σε κάθε περίοδο επιμόρφωσης. Η αίτηση πρέπει να απευθύνεται προς μόνο μία επιτροπή επιμόρφωσης και, κατά συνέπεια, όλα τα προγράμματα που συμπεριλαμβάνονται στην αίτησή του πρέπει να υλοποιούνται στην ίδια περιφέρεια.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΤΑΧ. Δ/ΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	2ο ΠΕΚ ΑΘΗΝΑΣ ΑΝΔΡΕΑ ΜΕΤΑΞΑ 7 - ΦΙΛΟΘΕΗ 15237	2106896443
2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΡΚΑΔΙΟΥ 8 ΛΑΜΙΑ 351 00	2231066153
3	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΚΤΗ ΔΥΜΑΙΩΝ 25 ^Α ΠΑΤΡΑ 262 22	2610362401-2 2610362410
4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	ΜΑΝΔΗΛΑΡΑ 23 ΛΑΡΙΣΑ 412 22 (Υπόψη :κ. Βαρσάμη Α.)	2410539210-29 2410538611 2410539219
5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	Φ. ΤΖΑΒΕΛΛΑ & ΣΤΑΔΙΟΥ 12 ΙΩΑΝΝΙΝΑ 452 21	2651083891 2651075605
6	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	ΑΛΥΚΕΣ ΠΟΤΑΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑ 491 00	2661082194
7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	ΚΕΝΝΕΝΤΥ 38-40 ΤΡΙΠΟΛΗ 22100	2710230119 2710230437
8	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΚΟΖΑΝΗ 501 00	2461030545 , 2461041746 2461067399
9	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	ΛΕΩΦ. ΓΕΩΡΓΙ. ΣΧΟΛΗΣ 65 (ΚΤΙΡΙΟ ΖΕΔΑ) ΘΕΡΜΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2310474817 , 2310474328
10	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ Ε.Ε. ΔΡΑΜΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑ 66100	2521062435 , 2521062434
11	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 26 ΜΥΤΙΛΗΝΗ 81100	2251048165 , 2251048156
12	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΔΕ ΚΥΚΛΑΔΩΝ ΛΙΒΑΔΙΑ ΜΑΝΝΑ ΣΥΡΟΣ 84100	2281087994 , 2281080126
13	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΕ Ν. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΜΟΝΟΦΑΤΣΙΟΥ 8 ΗΡΑΚΛΕΙΟ 71201	2810333786 , 2810335430